

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

**SÉANCE ORDINAIRE 11 OCTOBRE 2022**

---

Procès-verbal de la séance ordinaire tenue par le Conseil municipal le 11 octobre 2022 à 19 h30 à l'Hôtel de ville d'Ivry-sur-le-Lac situé au 601, chemin de la Gare à Ivry-sur-le-Lac. La séance se tient par visioconférence et en présentiel, elle est enregistrée et sera diffusée sur le site web de la municipalité.

**Étaient présents :** Le maire monsieur André Ibghy, les conseillères Gabriela Opas, Julia Bourke et Julia-Ann Wilkins et les conseillers messieurs Maxime Arcand et Jean-Pierre Charette.

**Était absent :** le conseiller, monsieur David Lisbona

Formant quorum sous la présidence du maire, monsieur André Ibghy.

**Était aussi présente :** madame Marie-France Matteau, Directrice-générale et greffière-trésorière

**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Le maire, monsieur André Ibghy ouvre la séance et constate le quorum à 19 heures 32 minutes

**2022-10-168 1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**Il est proposé par le conseiller, monsieur Jean-Pierre Charette**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil d'adopter l'ordre du jour de la présente séance.

**2. DÉCLARATIONS DES ÉLUS**

**3. SUIVI ET ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

**3.1** Suivi et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 12 septembre 2022 ;

**4. ADMINISTRATION ET CORRESPONDANCE**

**4.1** Acceptation des rapports des salaires, des achats, des déboursés, des achats d'immobilisations pour le mois de septembre 2022 ;

**4.2** Dépôt des états comparatifs des revenus et des dépenses ;

**4.3** Autorisation de signer une entente d'inspection municipale avec la firme Delta Spec services d'inspection Inc. ;

**4.4** Libération de fonds de garantie Laurentides-Outaouais – C15-16;

**4.5** Demande de soutien financier – Prévoyance envers les aînés des Laurentides

**4.6** Avis de motion et dépôt du projet de règlement 2022-139 abrogeant le règlement 2018-100 concernant la Réadoption du projet de règlement 2022-139 afin de faire paraître l'avis public prévu à l'article 12 de la LEDMM avant la tenue de la séance où est prévue l'adoption du Code d'éthique et de déontologie no. 2022-139

**4.7** Octroi de contrat pour le déneigement 2022-2023 de l'hôtel de ville de la Municipalité ;

**4.8** Formation d'un Comité sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels ;

**4.9** Consentement autorisant l'implantation du 3-1-1 pour les juridictions téléphoniques et les tours cellulaires partagées pour la ville de Ste-Agathe-des-Monts ;

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

**SÉANCE ORDINAIRE 11 OCTOBRE 2022**

---

**4.10** Avis de motion et dépôt du projet de règlement R2022-149 décrétant l'imposition des taxes, tarifs et compensations pour les services municipaux pour l'exercice financier 2023 ;

**4.11** Calendrier des séances ordinaires du conseil pour l'année civile 2023 ;

**4.12** Remboursement de tarifs pour les non-résidents pour toutes les activités sportives, culturelles, aquatiques, etc.

**5. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**6. TRAVAUX PUBLICS ET GESTION DES ACTIFS MUNICIPAUX**

**7. ENVIRONNEMENT**

**8. URBANISME ET DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE**

**8.1** Rapport du président du Comité consultatif en urbanisme ;

**8.2** Dépôt de la liste des permis émis du 1<sup>er</sup> au 30 septembre 2022 ;

**8.3** Adoption du règlement 2022-148 modifiant le règlement 2013-059 sur les permis et certificats afin de modifier certaines dispositions ;

**9. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE**

**10. PROJET SPÉCIAUX**

**11. SUJET D'INTÉRÊT PUBLIC**

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

**13. LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE**

**2. DÉCLARATION DES ÉLUS**

**2022-10-169 3.1 SUIVI ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 12 SEPTEMBRE 2022**

**Il est proposé par la conseillère, madame Julia Bourke**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 12 septembre 2022.

**2022-10-170 4.1 ACCEPTATION DES RAPPORTS DES SALAIRES, DES ACHATS, DES DÉBOURSÉS ET DES ACHATS D'IMMOBILISATION POUR LE MOIS DE SEPTEMBRE 2022**

**Il est proposé par la conseillère, madame Julia-Ann Wilkins**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil d'adopter le rapport des salaires, des achats, des déboursés et des achats d'immobilisation pour le mois de septembre 2022.

**CANADA**  
**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

**SÉANCE ORDINAIRE 11 OCTOBRE 2022**

<b>FONDS D'ADMINISTRATION 2022</b>	
<b>DÉBOURSÉS (incompressibles)</b>	
Remboursement en capital et intérêts	2 291.05 \$
<b>SALAIRES</b>	
Salaires nets	19 437.87 \$
Déboursés par paiement direct (D.A.S)	11 332.01 \$
SQ	120 258.00 \$
<b>ACHATS</b>	40 4781.17 \$
<b>Total achats et déboursés</b>	<b>193 800.10 \$</b>
<b>IMMOBILISATIONS</b>	
<b>ANNÉE 2022</b>	
Lac de la Grise, Vallée Manitou	1776.44 \$
Chemin Lacasse et Daoust	642.93 \$
Chemin Constantineau	8 026.57 \$
Hôtel de ville	8 871.44 \$
<b>Total des dépenses des immobilisations</b>	<b>19 317.38 \$</b>
<b>TOTAL</b>	<b>213 117.48 \$</b>

**Dépôt 4.2 DÉPÔT DES ÉTATS COMPARATIFS DES REVENUS ET DES DÉPENSES**

Conformément à l'article 176.4 du Code municipal du Québec, la directrice générale et greffière-trésorière dépose deux états comparatifs, soit un état comparatif relativement aux résultats prévus au 31 décembre 2022 versus le budget initial 2022 ainsi qu'un état comparatif relativement aux résultats réels au 31 août 2022 versus les résultats réels au 31 août 2021.

**2022-10-171 4.3 AUTORISATION DE SIGNER UNE ENTENTE D'INSPECTION MUNICIPALE AVEC LA FIRME DELTA SPEC SERVICES D'INSPECTION INC**

**ATTENDU QUE** la municipalité d'Ivry-sur-le-Lac désire obtenir les services de la firme Delta Spec services d'inspection Inc. visant la fourniture de services en inspection municipale ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par la conseillère, madame Gabriela Opas**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du conseil d'autoriser la directrice générale et greffière-trésorière, madame Marie-France Matteau et André Ibhgy, maire à signer l'entente avec la firme Delta Spec services d'inspection Inc.

**2022-10-172 4.4 LIBÉRATION DE FONDS DE GARANTIE LAURENTIDES-OUTAOUAIS C15-16**

**ATTENDU QUE** la municipalité d'Ivry-sur-le-Lac est titulaire d'une police d'assurance émise par l'assureur Lloyd's sous le numéro DL000154-03 et que celle-ci couvre la période du 1<sup>er</sup> novembre 2015 au 1<sup>er</sup> novembre 2016.

**ATTENDU QUE** cette police est sujette à une franchise individuelle de même qu'à un fonds de garantie en assurance responsabilité civile primaire.

**ATTENDU QU'**un fonds de garantie d'une valeur de 200 000 \$ fût mis en place afin de garantir ce fonds de garantie en responsabilité civile primaire et que la municipalité d'Ivry-sur-le-Lac y a investi une quote-part de 1,429.00 \$ \$ représentant 0,71 % de la valeur totale du fonds.

**ATTENDU QUE** la convention relative à la gestion des fonds de garanties prévoit ce qui suit au titre de la libération des fonds.

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

**SÉANCE ORDINAIRE 11 OCTOBRE 2022**

---

**5. LIBÉRATION DES FONDS**

*Les fonds de garantie sont maintenus en opération jusqu'à épuisement des sommes par remboursement du coût des règlements des sinistres qui lui sont imputables ou jusqu'à ce que toutes les réclamations rapportées soient complètement réglées ou que la prescription soit acquise ou ait été reconnue comme telle par un tribunal pour toutes les réclamations couvertes par les polices émises pour la période visée.*

*Sur attestation conjointe de l'Assureur et des villes assurées à l'effet qu'il ne subsiste aucune réclamation couverte par les polices émises pour la période visée, le reliquat des fonds est libéré et retourné aux municipalités assurées, à chacune selon sa quote-part, accompagné de la comptabilité détaillée du compte ainsi que la liste de tous les remboursements effectués.*

**ATTENDU QUE** l'ensemble des réclamations déclarées à l'assureur Lloyd's touchant ladite police et ledit fonds de garantie en responsabilité civile primaire ont été traitées et fermées par l'assureur.

**ATTENDU QUE** la municipalité d'Ivry-sur-le-Lac confirme qu'il ne subsiste aucune réclamation couverte par la police d'assurance émise par l'assureur Lloyd's pour la période du 1<sup>er</sup> novembre 2015 au 1<sup>er</sup> novembre 2016 pour laquelle des coûts liés au paiement des réclamations pourraient être engagés.

**ATTENDU QUE** la municipalité d'Ivry-sur-le-Lac demande que le reliquat de 117 919.82 \$ dudit fonds de garantie en responsabilité civile primaire soit libéré conformément à l'article 5 de la convention précitée.

**ATTENDU QU'**il est entendu que la libération des fonds met un terme aux obligations de l'assureur, à quelque titre que ce soit, exception faite de toute réclamation susceptible de mettre en œuvre la garantie offerte en excédant dudit fonds de garantie en responsabilité civile primaire.

**ATTENDU QUE** la municipalité d'Ivry-sur-le-Lac s'engage cependant à donner avis à l'assureur de tous faits et circonstances susceptibles de donner lieu à une réclamation de même que de toute réclamation, quelle qu'en soit l'importance, qui pourrait être recevable aux termes de la police émise pour la période du 1<sup>er</sup> novembre 2015 au 1<sup>er</sup> novembre 2016.

**ATTENDU QUE** l'assureur Lloyd's pourra alors enquêter ou intervenir selon ce qu'il estimera à propos.

**QUE** la municipalité d'Ivry-sur-le-Lac s'engage à retourner, en partie ou en totalité, le montant qu'il lui sera ristourné dudit fonds de garantie si jamais une réclamation se déclare dans le futur et que celle-ci engage le fonds de garantie en responsabilité civile primaire pour la période du 1<sup>er</sup> novembre 2015 au 1<sup>er</sup> novembre 2016.

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par le conseiller, monsieur Maxime Arcand**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du conseil :

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

**SÉANCE ORDINAIRE 11 OCTOBRE 2022**

---

**D'AUTORISER** l'Union des municipalités du Québec à procéder aux versements du reliquat dudit fonds de garantie aux membres du regroupement Laurentides-Outaouais dans les mêmes proportions que ceux-ci y ont contribué lors de sa constitution.

**2022-10-173 4.5 DEMANDE DE SOUTIEN FINANCIER – PRÉVOYANCE ENVERS LES AÎNÉS DES LAURENTIDES**

**ATTENDU** la demande d'aide financière reçue par l'organisme *Prévoyance envers les aînés des Laurentides* ;

**ATTENDU QUE** cet organisme dessert le territoire de la municipalité d'Ivry-sur-le-Lac ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par la conseillère, madame Julia-Ann Wilkins**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du conseil, d'accorder une aide financière de 200 \$ à l'organisme Prévoyance envers les aînés des Laurentides.

**2022-10-174 4.6 AVIS DE MOTION ET DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT 2022-139 ABROGEANT LE RÈGLEMENT 2018-100 CONCERNANT LA RÉADOPTION DU PROJET DE RÈGLEMENT 2022-139 AFIN DE FAIRE PARAÎTRE L'AVIS PUBLIC PRÉVU À L'ARTICLE 12 DE LA LEDMM AVANT LA TENUE DE LA SÉANCE OÙ EST PRÉVUE L'ADOPTION DU CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE NO. 2022-139**

**La conseillère, madame Julia-Ann Wilkins**

- Donne avis de motion qu'à la séance du 14 novembre 2022, le projet de règlement no. 2022-139 modifiant le règlement 2018-100 concernant la réadoption du projet de règlement 2022-139 afin de faire paraître l'avis public prévu à l'article 12 de la LEDMM avant la tenue de la séance où est prévue l'adoption du code d'éthique et de déontologie no. 2022-139, sera adopté.
- Dépose le projet de règlement 2022-139

**2022-10-175 4.7 OCTROI DE CONTRAT POUR LE DÉNEIGEMENT 2022-2023 DE L'HÔTEL DE VILLE DE LA MUNICIPALITÉ**

**ATTENDU** l'appel de propositions sur invitation lancée le 19 septembre 2022 pour le déneigement, déglacage et sablage des infrastructures de l'hôtel de ville, tel que mentionné dans la demande de soumission transmise, pour la période hivernale 2022-2023 ;

**ATTENDU QUE** la Municipalité a reçu une soumission ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par le conseiller, monsieur Maxime Arcand**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du conseil d'octroyer le contrat à Maintenance RV Enr. pour le montant de 1 345,20 \$ taxes incluses et payable en deux versements soit le 1<sup>er</sup> novembre 2022 et le 1<sup>er</sup> février 2023.

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

**SÉANCE ORDINAIRE 11 OCTOBRE 2022**

---

**2022-10-176 4.8 FORMATION D'UN COMITÉ SUR L'ACCÈS À L'INFORMATION ET LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS**

**ATTENDU QUE** la municipalité d'Ivry-sur-le-Lac, un organisme public au sens de la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels* (c. A-2.1) (ci-après appelée la « *Loi sur l'accès* »);

**ATTENDU** les modifications apportées à la *Loi sur l'accès* par la *Loi modernisant les dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels* (2021, c. 25);

**ATTENDU QUE** l'article 8.1 a été ajouté à la *Loi sur l'accès*, lequel est entré en vigueur le 22 septembre 2022, obligeant les organismes publics à mettre en place un comité sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels, lequel sera chargé de soutenir l'organisme dans l'exercice de ses responsabilités et dans l'exécution de ses obligations en vertu de la *Loi sur l'accès*;

**ATTENDU** qu'il est possible qu'un règlement du gouvernement vienne exempter tout ou partie des organismes publics de former ce comité ou modifier les obligations d'un organisme en fonction de critères qu'il définit;

**ATTENDU QU'**à ce jour, un tel règlement n'a pas été édicté, de telle sorte que la municipalité d'Ivry-sur-le-Lac doit constituer un tel comité;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par le conseiller, monsieur Jean-Pierre Charette**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du conseil :

**QUE** soit formé un comité sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels conformément à l'article 8.1 de la *Loi sur l'accès*;

**QUE** ce comité soit composé des personnes qui occupent les fonctions suivantes au sein de la municipalité d'Ivry-sur-le-Lac :

- du responsable de l'accès aux documents et de la protection des renseignements personnels madame Marie-France Matteau, directrice générale et greffière-trésorière ;
- de madame Caroline Paquin, greffière-trésorière adjointe et responsable de la comptabilité.

**QUE** ce comité sera chargé de soutenir la municipalité d'Ivry-sur-le-Lac dans l'exercice de ses responsabilités et dans l'exécution de ses obligations en vertu de la *Loi sur l'accès*;

**QUE** si un règlement est édicté par le gouvernement, ayant pour effet d'exclure la municipalité d'Ivry-sur-le-Lac de l'obligation de former un tel comité, la présente résolution cessera d'avoir effet à compter de l'entrée en vigueur de ce règlement.

**2022-10-177 4.9 CONSENTEMENT AUTORISANT L'IMPLANTATION DU 3-1-1 POUR LES JURIDICTIONS TÉLÉPHONIQUES ET LES TOURS CELLULAIRES PARTAGÉES POUR LA VILLE DE STE-AGATHE-DES-MONTS**

**ATTENDU QUE** la ville de Sainte-Agathe-des-Monts implante un service téléphonique 311 pour ses citoyens et qu'elle a mandatée CITAM, une division de CAUCA, pour l'accompagner dans cette démarche. **ATTENDU QUE** nous avons pris connaissance du document contexte et explications et que nous comprenons les tenants et aboutissants;

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

**SÉANCE ORDINAIRE 11 OCTOBRE 2022**

---

**ATTENDU QUE** le présent consentement satisfait les exigences de l'ordonnance de télécom 2004-71 et de la décision de télécom 2008-61 du Conseil de la radiodiffusion et des télécommunications canadiennes (CRTC);

**ATTENDU QUE** les appels fait au 3-1-1 pour la municipalité d'Ivry-sur-Le-Lac seront réacheminés vers notre municipalité.

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par la conseillère, madame Julia Bourke**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du conseil :

**D'AUTORISER** madame Marie-France Matteau, directrice générale et greffière-trésorière de la municipalité d'Ivry-sur-le-Lac à signer le consentement autorisant la ville de Sainte-Agathe-des-Monts et les fournisseurs de services en télécommunications afin que les juridictions et les tours cellulaires partagés avec notre municipalité soient configurés de sorte que les appels (3-1-1) soient acheminés à la ville de Sainte-Agathe-des-Monts.

**2022-10-178 4.10 AVIS DE MOTION ET DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT R2022-149 DÉCRÉTANT L'IMPOSITION DES TAXES, TARIFS ET COMPENSATIONS POUR LES SERVICES MUNICIPAUX POUR L'EXERCICE FINANCIER 2023**

**Le conseiller, monsieur Jean-Pierre Charette**

- Donne avis de motion qu'à la séance du 14 novembre 2022, le projet de règlement no. 2022-149 décrétant l'imposition des taxes, tarifs et compensations pour les services municipaux sera adopté ;
- Dépose le projet de règlement 2022-149.

**2022-10-179 4.11 CALENDRIER DES SÉANCES ORDINAIRES DU CONSEIL POUR L'ANNÉE CIVILE 2023**

**ATTENDU** l'article 148 du Code municipal du Québec qui prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par le conseiller, monsieur Maxime Arcand**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du conseil :

**QUE** le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaire du conseil municipal pour 2023 qui débuteront **les 3<sup>e</sup> lundi de chaque mois à 19 h 30, sauf pour la séance ordinaire du mois de décembre qui se tiendra le deuxième lundi de ce mois :**

- |                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| • 16 janvier 2023 | 17 juillet 2023   |
| • 20 février 2023 | 21 août 2023      |
| • 20 mars 2023    | 18 septembre 2023 |
| • 17 avril 2023   | 16 octobre 2023   |
| • 15 mai 2023     | 20 novembre 2023  |
| • 19 juin 2023    | 11 décembre 2023  |

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

**SÉANCE ORDINAIRE 11 OCTOBRE 2022**

---

**QU'UN** avis public du contenu du présent calendrier soit publié par la directrice générale et greffière-trésorière, conformément à la loi qui régit la Municipalité.

**2022-10-180 4.12 REMBOURSEMENT DE TARIFS POUR LES NON-RÉSIDENTS POUR TOUTES LES ACTIVITÉS SPORTIVES, CULTURELLES, AQUATIQUES ETC. DESSERVIES PAR L'AGGLOMÉRATION DE LA VILLE DE STE-AGATHE-DES-MONTS**

**ATTENDU QUE** la municipalité d'Ivry-sur-le-Lac fait partie de l'agglomération de Ste-Agathe-des-Monts ;

**ATTENDU QUE** les citoyens d'Ivry-sur-le-Lac bénéficie des accès aux bâtiments du centre sportif qui inclus l'aréna, la piscine et la bibliothèque et bénéficient du tarif résident ;

**ATTENDU QUE** la municipalité désire que ses citoyens et citoyennes puissent également bénéficier des autres activités telles que : le tennis, les activités culturelles et les cours qui y sont offerts, le tennis, l'accès à la plage et les cours qui y sont aussi offerts, etc.

**ATTENDU QUE** pour tout autres activités sportives et/ou culturelles de même que l'accès à la plage, le tarif exigé est pour les non-résidents ;

**EN CONSÉQUENCE**

**Il est proposé par la conseillère, madame Gabriela Opas**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du conseil :

**QUE** la municipalité rembourse une partie des frais occasionnés pour l'inscription de ses résidents à ses activités et leurs associations sportives et culturelles reconnues offrant des tarifs non-résidents ;

**QUE** le remboursement représente la différence entre le tarif résident et non-résident, jusqu'à concurrence de 80 \$, deux fois par année par résident ;

**QUE** le remboursement soit effectué par chèque suite à la présentation de la preuve de paiement ainsi qu'une preuve de résidence accompagnées de la demande de remboursement.

**8.1 RAPPORT DU PRÉSIDENT DU COMITÉ DE L'URBANISME**

**Dépôt 8.2 DÉPÔT DE LA LISTE DES PERMIS ÉMIS DU 1<sup>ER</sup> AU 30 SEPTEMBRE 2022**

La liste de tous les permis émis du 1<sup>er</sup> au 30 septembre 2022 est déposée.

**2022-10-181 8.3 ADOPTION DU RÈGLEMENT 2022-148 MODIFIANT LE RÈGLEMENT 2013-059 SUR LES PERMIS ET CERTIFICATS AFIN DE MODIFIER CERTAINES DISPOSITIONS**

**ATTENDU QU'**un avis de motion et un projet de règlement ont été donnés par la conseillère, madame Julia Bourke lors de la séance du 12 septembre 2022;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par le conseiller, monsieur Maxime Arcand**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du conseil :

**QUE LE PROJET DE RÈGLEMENT NO. 2022-148** soit adopté.

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

**SÉANCE ORDINAIRE 11 OCTOBRE 2022**

---

**10. PROJETS SPÉCIAUX**

Aucun sujet sous cette rubrique

**11. SUJET D'INTÉRÊT PUBLIC**

Aucun sujet sous cette rubrique

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le maire, monsieur André Ibghy après lecture des questions reçues et y répond.  
Les personnes présentes ont maintenant l'occasion de se faire entendre par les membres du Conseil.

**CERTIFICAT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE ET GREFFIÈRE-TRÉSORIÈRE**

Je soussignée Marie-France Matteau certifie que des crédits sont disponibles pour toutes les dépenses autorisées à l'intérieur de ce procès-verbal.

En foi de quoi, je donne le présent certificat à Ivry-sur-le-Lac ce 11 octobre 2022.

**2022-10-182 13. LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE**

L'ordre du jour étant épuisé, **il est proposé par la conseillère, madame Julia-Ann Wilkins**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil de lever la séance ordinaire à 19 heures 51 minutes

---

André Ibghy  
Maire

---

Marie-France Matteau  
Directrice générale et greffière trésorière