



FORMULAIRE DE DEMANDE D'ACCÈS À UN DOCUMENT, DE COMMUNICATION OU DE
RECTIFICATION

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR	
Nom :	Prénom :
Adresse postale :	
Téléphone :	Télécopieur :
Courriel :	
Identification des renseignements ou documents que vous souhaitez obtenir, et/ou les informations que vous souhaitez faire rectifier (Titre, auteur, sujet, date ou période visée et service concerné)	
NATURE DE LA DEMANDE	
☐ Demande d'accès à un document	
☐ Demande de communication d'un renseignement personnel	
☐ Demande de rectification d'un renseignement personnel	
MODE DE CONSULTATION SOUHAITÉ	
☐ Consultation sur place (sur rendez-vous)	
☐ Courriel	
☐ Envoi postal	
ENVOI DE VOTRE FORMULAIRE	
Vous pouvez retourner ce formulaire dûment rempli à l'attention du responsable de l'accès à l'information soit :	
Par courriel : directiongenerale@ivry-sur-le-lac.qc.ca	
Par la poste : 601 chemin de la Gare Ivry-sur-le-Lac, QC J8C 2Z8	
SIGNATURE DU DEMANDEUR	
Signature :	Date :

RÉSERVÉ À L'USAGE DE LA MUNICIPALITÉ
Date de réception de la demande :
Date limite de réponse au demandeur ¹ :
Date d'envoi de l'accusé réception :
Date d'envoi de l'avis de prolongement du délai de réponse ¹ :
Date de communication de la décision :
Analyse et décision :

¹ La demande doit être traitée dans les jours qui suivent la date de réception de la demande. Si le traitement de la demande dans le délai de 20 jours ne paraît pas possible sans nuire au déroulement normal des activités de la municipalité, le responsable peut, avant l'expiration de ce délai, le prolonger d'une période n'excédant pas jours en transmettant un avis en ce sens au demandeur. Le délai ne peut toutefois pas être prolongé au-delà de 30 jours de la réception de la demande.

PROCURATION POUR UNE DEMANDE D'ACCÈS À UN DOCUMENT

Si votre demande d'accès à un document est demandée par une tierce personne, en votre nom, par une personne de votre choix, vous devrez fournir une procuration. Pour ce faire, vous pouvez utiliser ce formulaire de procuration.

_____, le _____
(Endroit) (Date)

Municipalité Ivry-sur-le-Lac
601 chemin de la Gare
Ivry-sur-le-Lac, QC J8C 2Z8

Objet : Procuration pour une demande d'accès à un document

Au responsable de l'accès à l'information,

Je, soussigné (e), _____, domicilié(e) au
_____, autorise, par la présente,
_____, de la société (si applicable) _____,
domicilié ou ayant son siège social au _____
à demander, en mon nom, une copie du (des) document(s) suivant(s) :

Ces documents concernent mon immeuble situé au
_____.

Signé à _____, en date du _____, pour servir et
valoir ce que de droit.

Signature du demandeur

Si le propriétaire est une personne morale (compagnie) ou s'il s'agit d'un immeuble en copropriété, une résolution du conseil d'administration désignant une personne doit être adoptée à cette effet et remise avec la demande d'accès à l'information.