

**CANADA**  
**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

**SÉANCE ORDINAIRE 8 DÉCEMBRE 2025**

---

**Procès-verbal de la séance ordinaire tenue par le Conseil municipal le 8 décembre 2025 à 18 h à l'Hôtel de ville d'Ivry-sur-le-Lac situé au 601, chemin de la Gare à Ivry-sur-le-Lac. La séance se tient par visioconférence et en présentiel, elle est enregistrée et sera diffusée sur le site web de la municipalité.**

**Étaient présents :** Le maire, monsieur André Ibghy, les conseillères mesdames Gabriela Opas et madame Julia-Ann Wilkins et les conseillers, messieurs, Maxime Arcand, Jean-Pierre Charette, David Lisbona et Robert Todd.

Formant quorum sous la présidence du maire, monsieur André Ibghy.

**Était aussi présente :** madame Marie-France Matteau, directrice générale et greffière-trésorière.

**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Le maire, monsieur André Ibghy ouvre la séance et constate le quorum à 18 heures 01 minutes

**2025-12-116**

**1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**Il est proposé par le conseiller, monsieur Maxime Arcand**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil d'adopter l'ordre du jour de la présente séance.

**2. DÉCLARATIONS DES ÉLUS**

**3. SUIVI ET ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

**3.1** Suivi et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 17 novembre 2025

**4. PÉRIODE DE QUESTIONS PORTANT EXCLUSIVEMENT SUR L'ORDRE DU JOUR**

**5. ADMINISTRATION ET CORRESPONDANCE**

**5.1** Acceptation des rapports des salaires, des achats, des déboursés, des achats d'immobilisations pour le mois de novembre 2025 ;

**5.2** Adoption du calendrier des séances ordinaires du conseil pour l'année 2026 ;

**5.3** Dépôt des intérêts pécuniaires des membres du conseil

**5.4** Dépôt des rapports au Directeur général des élections DGE-1038 – Liste des donateurs et rapport des dépenses des candidats ;

**5.5** Dépôt de la liste des personnes en défaut de paiement de taxes pour l'année 2025 ;

**5.6** Demande d'aide financière – L'Ombre-Elle – 2025-2026

**5.7** Demande d'aide financière – Centre d'action bénévole des Laurentides ;

**6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**7. TRAVAUX PUBLICS ET GESTION DES ACTIFS MUNICIPAUX**

**7.1** Permission de voirie et entente avec le ministère des Transports et de la Mobilité durable

**8. ENVIRONNEMENT**

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

**SÉANCE ORDINAIRE 8 DÉCEMBRE 2025**

---

**9. URBANISME ET DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE**

**9.1** Rapport du président du Comité consultatif en urbanisme ;

**9.2** Dépôt de la liste des permis du 1<sup>er</sup> au 30 novembre 2025 ;

**10. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE**

**11. PROJET SPÉCIAUX**

**12. SUJET D'INTÉRÊT PUBLIC**

**13. PÉRIODE DE QUESTIONS ET COMMENTAIRES D'ORDRE GÉNÉRAL**

**14. LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE**

**2. DÉCLARATION DES ÉLUS**

**3. SUIVI ET ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

**2025-12-117      3.1 SUIVI ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 17 NOVEMBRE 2025**

**Il est proposé par le conseiller, monsieur Maxime Arcand et résolu à l'unanimité des membres du Conseil d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire 17 novembre 2025.**

**4. PÉRIODE DE QUESTION PORTANT EXCLUSIVEMENT SUR L'ORDRE DU JOUR**

Les personnes présentes ont maintenant l'occasion de se faire entendre par les membres du Conseil.

**5.- ADMINISTRATION ET CORRESPONDANCE**

**2025-12-118      5.1 ACCEPTATION DES RAPPORTS DES SALAIRES, DES ACHATS, DES DÉBOURSÉS ET DES ACHATS D'IMMOBILISATION POUR LE MOIS DE NOVEMBRE 2025**

FONDS D'ADMINISTRATION 2025	
DÉBOURSÉS (incompressibles)	
SALAires	
Salaires nets	31 322.13\$
Déboursés par paiement direct (D.A.S)	12 337.62 \$
ACHATS	43 216.35 \$
Total achats et déboursés	86 876.10 \$
IMMOBILISATIONS	
ANNÉE 2025	
Plans et devis ch Lac de la Grise	9 658.85 \$
Total des dépenses des immobilisations	9 658.85 \$
TOTAL	96 534.95 \$

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par le conseiller, monsieur David Lisbona**

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

**SÉANCE ORDINAIRE 8 DÉCEMBRE 2025**

---

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil d'adopter le rapport des salaires, des achats, des déboursés et des achats d'immobilisation pour le mois de novembre 2025.

**2025-12-119**

**5.2 ADOPTION DU CALENDRIER DU CONSEIL MUNICIPAL POUR L'ANNÉE 2026**

**ATTENDU** l'article 148 du Code municipal du Québec qui prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune.

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par la conseillère, madame Gabriela Opas**

**ET RÉSOLU À L'UNAMINITÉ** des membres du conseil;

**QUE** le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour 2026 qui débuteront les 3<sup>e</sup> lundi de chaque mois à 18h00, sauf exception pour les jours fériés :

19 janvier 2026	16 février 2026
16 mars 2026	20 avril 2026
19 mai 2026 (mardi)	15 juin 2026
20 juillet 2026	17 août 2026
21 septembre 2026	19 octobre 2026
16 novembre 2026	14 décembre 2026

**Dépôt**

**5.3 DÉPÔT DES INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES DES MEMBRES DU CONSEIL**

La directrice générale et greffière-trésorière déclare que tous les membres du conseil ont déposé séance tenante une mise à jour de leur déclaration des intérêts pécuniaires conformément à l'article 358 de loi sur *les Élections et les référendums dans les municipalités*. (*L.R.Q., chapitre E-2.2*); et,

Conformément à l'article 360.2 de cette même loi, la directrice générale et greffière-trésorière transmet au ministère des Affaires municipales, un relevé qui identifie les membres du conseil de la municipalité qui ont, depuis la dernière transmission d'un tel relevé, déposé devant le conseil une déclaration, visée à l'article 358 de cette loi.

**Dépôt**

**5.4 DÉPÔT DES RAPPORTS AU DIRECTEUR GÉNÉRAL DES ÉLECTION DGE-1038 – LISTE DES DONATEURS ET RAPPORT DE DÉPENSES DES CANDIDATS**

Conformément à la Loi sur les élections et les référendum, madame Marie-France Matteau, directrice générale et greffière-trésorière, dépose au conseil le formulaire DGE-1038 – Liste des donateurs et rapport de dépenses, dûment complétés et reçus avant la date butoir du 3 février. Tous les candidats furent avisés de la nécessité de remplir et de faire parvenir le formulaire dans les 90 jours suivant les élections.

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

**SÉANCE ORDINAIRE 8 DÉCEMBRE 2025**

---

**Dépôt** **5.5 DÉPÔT DE LA LISTE DES PERSONNES EN DÉFAUT DE PAIEMENT DE TAXES POUR L'ANNÉE 2025**

La directrice générale et greffière-trésorière, madame Marie-France Matteau dépose la liste des personnes en défaut de paiement de taxes envers la Municipalité pour l'année 2025.

**2025-12-120** **5.6 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE – L'OMBRE-ELLE – 2025-2026**

**ATTENDU QUE** L'Ombre-Elle est une maison d'aide et d'hébergement pour femmes victimes de violence conjugale avec ou sans enfant ;

**ATTENDU QUE** L'Ombre-Elle a reçu une hausse importante de demandes dans la dernière année et doit continuellement adapter ses services à cette réalité qui s'est malheureusement accentuée ;

**ATTENDU** le désir du conseil de contribuer à la campagne de financement de l'Ombre-Elle pour 2025-2026 ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par le conseiller, monsieur David Lisbona**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du conseil de contribuer à la campagne de financement de l'Ombre-Elle pour 2025-2026 un montant de 400 \$.

**2024-12-121** **5.7 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE – CENTRE D'ACTION BÉNÉVOLE DES LAURENTIDES**

**ATTENDU QUE** le Centre d'action bénévole des Laurentides désire maintenir et accroître son positionnement pour le soutien à domicile des aînés de notre territoire :

**ATTENDU QUE** les objectifs du Centre d'action bénévole des Laurentides est de :

- Maintenir et améliorer l'autonomie des aînés vivant à domicile ;
- Supporter le réseau naturel (Famille de la personne âgée ou malade) ;
- Promouvoir l'action bénévole sur le territoire ;
- Reconnaître l'engagement des bénévoles

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par le conseiller, monsieur David Lisbona**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du conseil de contribuer à la mission du Centre d'action bénévole des Laurentides et de leur transmettre un chèque de 300 \$.

**6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**7. TRAVAUX PUBLICS ET GESTION DES ACTIFS MUNICIPAUX**

**CANADA**  
**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

**SÉANCE ORDINAIRE 8 DÉCEMBRE 2025**

---

2022-12-122

**7.1 PERMISSION DE VOIRIE ET ENTENTE AVEC LES MINISTÈRE DES TRANSPORTS ET DE LA MOBILITÉ DURABLE**

**ATTENDU QUE** la Municipalité d'Ivry-sur-le-Lac doit exécuter des travaux dans l'emprise des routes entretenues par le ministère des Transports et de la Mobilité durable (ci-après nommé « Ministère »);

**ATTENDU QUE** la Municipalité d'Ivry-sur-le-Lac doit obtenir une permission de voirie du Ministère pour intervenir sur les routes entretenues par le Ministère ou conclure une entente d'entretien avec le Ministère;

**ATTENDU QUE** la Municipalité d'Ivry-sur-le-Lac est responsable des travaux dont elle est maître-d'œuvre ;

**ATTENDU QUE** la Municipalité d'Ivry-sur-le-Lac s'engage à respecter les clauses des permissions de voirie émises ou des ententes d'entretien conclues avec le Ministère;

**ATTENDU QUE** la Municipalité d'Ivry-sur-le-Lac s'engage à remettre les infrastructures routières dans leur état original.

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par le conseiller, monsieur Maxime Arcand**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du conseil que la Municipalité d'Ivry-sur-le-Lac demande au Ministère de lui accorder les permissions de voirie au cours de l'année 2026 et qu'elle autorise la directrice générale et greffière-trésorière, madame Marie-France Matteau, à signer les permissions de voirie et les ententes d'entretien pour tous les travaux dont les coûts estimés de remise en état des éléments de l'emprise n'excèdent pas 10 000 \$ puisque la municipalité d'Ivry-sur-le-Lac s'engage à respecter les clauses de la permission de voirie et des ententes d'entretien conclues.

De plus, la Municipalité d'Ivry-sur-le-Lac s'engage à demander la permission requise, chaque fois qu'il sera nécessaire.

**8. ENVIRONNEMENT**

**9. URBANISME ET DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE**

**9.1 RAPPORT DU PRÉSIDENT DU COMUNITÉ CONSULTATIF EN URBANISME**

Dépôt

**9.2 DÉPÔT DE LA LISTE DES PERMIS ÉMIS DU 1<sup>ER</sup> AU 30 NOVEMBRE 2025**

La liste de tous les permis émis du 1<sup>er</sup> au 30 novembre 2025 est déposée.

**10. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE**  
Aucun sujet sous cette rubrique

**11. PROJETS SPÉCIAUX**  
Aucun sujet sous cette rubrique

**12. SUJET D'INTÉRÊT PUBLIC**  
Aucun sujet sous cette rubrique

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

**SÉANCE ORDINAIRE 8 DÉCEMBRE 2025**

---

**13. PÉRIODE DE QUESTIONS ET COMMENTAIRES D'ORDRE GÉNÉRAL**

Les personnes présentes ont maintenant l'occasion de se faire entendre par les membres du Conseil.

**CERTIFICAT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE ET GREFFIÈRE-TRÉSORIÈRE**

Je soussignée Marie-France Matteau certifie que des crédits sont disponibles pour toutes les dépenses autorisées à l'intérieur de ce procès-verbal.

En foi de quoi, je donne le présent certificat à Ivry-sur-le-Lac ce 8 décembre 2025.

**2025-12-123**

**14. LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE**

L'ordre du jour étant épuisé, **il est proposé la conseillère, madame Julia-Ann Wilkins**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil de lever la séance ordinaire à 18 heures 14 minutes.

*(original signé)*

---

André Ibghy  
Maire

*(original signé)*

---

Marie-France Matteau  
Directrice générale et greffière-trésorière