

**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

SÉANCE ORDINAIRE 16 FÉVRIER 2026

Procès-verbal de la séance ordinaire tenue par le Conseil municipal le 16 février 2026 à 18 h à l'Hôtel de ville d'Ivry-sur-le-Lac situé au 601, chemin de la Gare à Ivry-sur-le-Lac. La séance se tient par visioconférence et en présentiel, elle est enregistrée et sera diffusée sur le site web de la municipalité.

Étaient présents : Le maire, monsieur André Ibghy, les conseillères mesdames Gabriela Opas et madame Julia-Ann Wilkins et les conseillers, messieurs, Maxime Arcand, Jean-Pierre Charette, David Lisbona et Robert Todd.

Formant quorum sous la présidence du maire, monsieur André Ibghy.

Était aussi présente : madame Marie-France Matteau, directrice générale et greffière-trésorière.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le maire, monsieur André Ibghy ouvre la séance et constate le quorum à 18 heures 02 minutes

2026-02-016

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le conseiller, monsieur Maxime Arcand

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil d'adopter l'ordre du jour de la présente séance.

2. DÉCLARATIONS DES ÉLUS

3. SUIVI ET ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

- 3.1** Suivi et adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 19 janvier 2026
- 3.2** Suivi et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 19 janvier 2026 ;

4. PÉRIODE DE QUESTIONS PORTANT EXCLUSIVEMENT SUR L'ORDRE DU JOUR

5. ADMINISTRATION ET CORRESPONDANCE

- 5.1** Acceptation des rapports des salaires, des achats, des déboursés, des achats d'immobilisations pour le mois de janvier 2026 ;
- 5.2** Avis de motion, dépôt et adoption du projet de règlement 2026-172 abrogeant et remplaçant le règlement 2022-139 concernant le code d'éthique et de déontologie des élus de la municipalité d'Ivry-sur-le-Lac ;

6. SÉCURITÉ PUBLIQUE

7. TRAVAUX PUBLICS ET GESTION DES ACTIFS MUNICIPAUX

- 7.1** Embauche des employés saisonniers pour l'année 2026 ;

8. ENVIRONNEMENT

9. URBANISME ET DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

- 9.1** Rapport du président du Comité consultatif en urbanisme ;
- 9.2** Dépôt de la liste des permis du 1^{er} au 31 janvier 2026 ;

**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

SÉANCE ORDINAIRE 16 FÉVRIER 2026

9.3 Octroi de mandat à la firme DKA pour la signature de permis et nomination des inspecteurs municipaux en urbanisme pour l'année 2026;

10. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

10.1 Embauche des patrouilleurs nautiques/inspecteurs municipaux pour la saison 2026;

11. PROJET SPÉCIAUX

12. SUJET D'INTÉRÊT PUBLIC

13. PÉRIODE DE QUESTIONS ET COMMENTAIRES D'ORDRE GÉNÉRAL

14. LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE

2. DÉCLARATION DES ÉLUS

3. SUIVI ET ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2026-02-017 **3.1 SUIVI ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 19 JANVIER 2026**

Il est proposé par le conseiller, monsieur Jean-Pierre Charette et résolu à l'unanimité des membres du Conseil d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire 19 janvier 2026.

2026-02-018 **3.2 SUIVI ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 19 JANVIER 2026**

Il est proposé par le conseiller, monsieur Maxime Arcand et résolu à l'unanimité des membres du Conseil d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire 19 janvier 2026.

4. PÉRIODE DE QUESTION PORTANT EXCLUSIVEMENT SUR L'ORDRE DU JOUR

Les personnes présentes ont maintenant l'occasion de se faire entendre par les membres du Conseil.

5.- ADMINISTRATION ET CORRESPONDANCE

2026-02-019 **5.1 ACCEPTATION DES RAPPORTS DES SALAIRES, DES ACHATS, DES DÉBOURSÉS ET DES ACHATS D'IMMOBILISATION POUR LE MOIS DE JANVIER 2026**

FONDS D'ADMINISTRATION 2026	
DÉBOURSÉS (incompressibles)	
SALAIRES	
Salaires nets	19 859.73\$
Déboursés par paiement direct (D.A.S)	14 693.27 \$
Quote part RITL	34 168.00\$
Libération retenue Karmat	16 593.27 \$
Déneigement	38 604.78 \$
ACHATS	55 582.17 \$
Total achats et déboursés	179 501.22 \$
IMMOBILISATIONS	
L'ANNÉE 2026	
Analyse sol chemin Lac de la Grise	15 497.20 \$
Hôtel de ville	(13 204.28\$)
Total des dépenses des immobilisations	2 292.92 \$
TOTAL	181 794.14 \$

**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

SÉANCE ORDINAIRE 16 FÉVRIER 2026

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller, monsieur David Lisbona

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil d'adopter le rapport des salaires, des achats, des déboursés et des achats d'immobilisation pour le mois de janvier 2026.

2026-02-020 **5.2 AVIS DE MOTION, DÉPÔT ET ADOPTION DU PROJET DE RÈGLEMENT 2026-172 ABROGEANT ET REMPLAÇANT LE RÈGLEMENT 2022-139 CONCERNANT LE CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES ÉLUS ET DES ÉLUES DE LA MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

La conseillère, madame Gabriela Opas

- Donne avis qu'à la séance ordinaire du 16 février 2026 le projet de règlement 2026-172 abrogeant et remplaçant le règlement 2022-139 concernant le code d'éthique et de déontologie des élus et des élues de la municipalité d'Ivry-sur-le-Lac sera adopté ;
- Dépose le projet de règlement 2026-172.

6. SÉCURITÉ PUBLIQUE

7. TRAVAUX PUBLICS ET GESTION DES ACTIFS MUNICIPAUX

2026-02-021 **7.1 EMBAUCHE DES EMPLOYÉS SAISONNIERS POUR L'ANNÉE 2026**

ATTENDU QUE la grande demande des citoyens et villégiateurs en période estivale;

ATTENDU QUE la Municipalité désire répondre aux demandes de plus en plus nombreuses des citoyens et des villégiateurs ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller monsieur Robert Todd

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil d'autoriser la directrice générale et greffière-trésorière, madame Marie-France Matteau, à procéder à l'embauche d'employés saisonniers, soit : Stéphane Vallée à titre de responsable des travaux publics, débarcadère, patrouilleur nautique et inspecteur municipal et Patrick Garand à titre de préposé au débarcadère, journalier au travaux publics, patrouilleur nautique et inspecteur municipal et d'autoriser la directrice générale et greffière-trésorière à négocier la date d'embauche ainsi que les termes du contrat.

8. ENVIRONNEMENT

9. URBANISME ET DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

9.1 RAPPORT DU PRÉSIDENT DU COMUNITÉ CONSULTATIF EN URBANISME

Dépôt **9.2 DÉPÔT DE LA LISTE DES PERMIS ÉMIS DU 1^{ER} AU 31 JANVIER 2026**

La liste de tous les permis émis du 1^{er} au 31 janvier 2026 est déposée.

**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC**

SÉANCE ORDINAIRE 16 FÉVRIER 2026

2026-02-022 9.3 OCTROI DE MANDAT À LA FIRME DKA POUR LA SIGNATURE DE PERMIS ET NOMINATION DES INSPECTEURS MUNICIPAUX EN URBANISME POUR L'ANNÉE 2026

ATTENDU QUE la Municipalité désire octroyer un mandat à la firme DKA pour signer les permis en urbanisme pour l'année 2026 ;

ATTENDU QUE la Municipalité nomme Emmanuel Farmer, Marie-Charlotte Filion et Julien Auclair de la firme DKA comme signataires des permis et aussi comme inspecteurs en urbanisme

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller, monsieur Jean-Pierre Charette

ET RÉSOLU à l'unanimité des membres du conseil d'autoriser la directrice générale et greffière-trésorière, madame Marie-France Matteau à signer le mandat de la firme DKA nommant Emmanuel Farmer, Marie-Charlotte Filion et Julien Auclair comme signataires des permis et inspecteurs en urbanisme pour l'année 2026.

10. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

2022-01-023 10.1 EMBAUCHE DES PATROUILLEURS NAUTIQUES/INSPECTEURS MUNICIPAUX POUR LA SAISON 2026 ;

ATTENDU QUE la Municipalité désire embaucher des travailleurs saisonniers à titre de patrouilleurs nautiques/inspecteurs municipaux pour la saison 2026 ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller, monsieur Maxime Arcand

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil de confirmer l'embauche de Stéphane Vallée, Caroline Paquin, Marie-France Matteau, Amr Ayouni, Jérémy Rochon, et Patrick Garand à titre patrouilleurs nautiques/inspecteurs municipaux selon les tâches, l'horaire et le taux horaire convenu avec la Directrice générale et greffière-trésorière.

11. PROJETS SPÉCIAUX

Aucun sujet sous cette rubrique

12. SUJET D'INTÉRÊT PUBLIC

Aucun sujet sous cette rubrique

13. PÉRIODE DE QUESTIONS ET COMMENTAIRES D'ORDRE GÉNÉRAL

Les personnes présentes ont maintenant l'occasion de se faire entendre par les membres du Conseil.

CERTIFICAT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE ET GREFFIÈRE-TRÉSORIÈRE

Je soussignée Marie-France Matteau certifie que des crédits sont disponibles pour toutes les dépenses autorisées à l'intérieur de ce procès-verbal.

En foi de quoi, je donne le présent certificat à Ivry-sur-le-Lac ce 16 février 2026.

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC

SÉANCE ORDINAIRE 16 FÉVRIER 2026

2026-02-024

14. LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE

L'ordre du jour étant épuisé, **il est proposé par la conseillère, madame Julia-Ann Wilkins**

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil de lever la séance ordinaire à 18 heures 24 minutes.

(original signé)

André Ibghy
Maire

(original signé)

Marie-France Matteau
Directrice générale et greffière-trésorière